



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

14.05.2018 № 01-21/955

г. Оренбург

Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Оренбургской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394, Письма Рособрнадзора от 27.12.2017 № 10-870 о методических рекомендациях при организации и проведении государственной итоговой аттестации

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о государственной экзаменационной комиссии Оренбургской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Признать утратившим силу приказ министерства образования Оренбургской области от 27.02.2017 № 01-21/344 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии Оренбургской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2017 году».

4. Приказ вступает в силу после размещения на Портале официального опубликования нормативных правовых актов Оренбургской области и органов исполнительной власти Оренбургской области (pravo.orb.ru) и на официальном сайте министерства образования Оренбургской области.

Министр

В.А. Лабузов

Приложение к приказу
министерства образования
Оренбургской области
от 14.05.2018 № 21-21/955

ПОЛОЖЕНИЕ

о государственной экзаменационной комиссии Оренбургской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2018 году

Положение о государственной экзаменационной комиссии Оренбургской области по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГЭК) разработано в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394.

1. Общие положения

1.1. Положение о ГЭК утверждается приказом министерства образования Оренбургской области.

1.2. ГЭК Оренбургской области создается в целях:

- организации и координации работы по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования;
- обеспечения соблюдения прав выпускников ГИА при проведении ГИА на территории Оренбургской области.

1.3. ГЭК в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1394 (далее - Порядок);
- Постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные

образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- индивидуальными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Рособрнадзора по вопросам организационного и технологического сопровождения ГИА;

- нормативными правовыми актами и инструктивными документами министерства образования Оренбургской области по вопросам организации и проведения ГИА на территории Оренбургской области;

- настоящим Положением о ГЭК.

2. Состав и структура ГЭК

2.1. В состав ГЭК и уполномоченных представителей ГЭК включаются представители министерства образования Оренбургской области, осуществляющие переданные полномочия; муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования; научных и иных организаций, реализующих образовательную деятельность, общественных организаций и объединений.

2.2. Министерство образования Оренбургской области ежегодно создает ГЭК в составе: председателя ГЭК, его заместителя и членов ГЭК и организует её деятельность.

2.3. Руководство работой ГЭК осуществляют председатель и заместитель.

3. Полномочия и функции ГЭК

3.1. ГЭК осуществляет свою работу в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА в Оренбургской области. Срок полномочий ГЭК составляет 1 год. ГЭК прекращает свою деятельность с момента утверждения председателя ГЭК и согласования состава ГЭК для проведения ГИА в Оренбургской области в следующем году.

3.2. В рамках организации и проведения ГИА ГЭК выполняет следующие задачи:

- организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА в Оренбургской области;

- обеспечивает соблюдение на территории Оренбургской области установленного Порядка проведения ГИА;

- обеспечивает соблюдение прав обучающихся;

- организует информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности и других лиц, участвующих в организации и проведении ГИА, об условиях и порядке проведения ГИА в Оренбургской области, о правах и обязанностях участников ГИА, о ходе и результатах проведения ГИА.

- рассматривает на своем заседании результаты проведения ГИА в Оренбургской области и принимает решения об утверждении или отмене результатов участников ГИА в случаях, установленных порядком проведения ГИА.

- 3.3. В рамках организации и проведения ГИА ГЭК проводит следующую работу:

- содействует организации формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования (региональные информационные системы) и внесению сведений в федеральную информационную систему в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации;

- согласует состав и организует работу лиц, направляемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для работы в качестве руководителей и организаторов пункта проведения экзамена (далее - ППЭ), членов ГЭК, технических специалистов и ассистентов для лиц, указанных в Порядке;

- направляет своих уполномоченных представителей в ППЭ, муниципальные пункты первичной обработки информации (далее – МППОИ), предметные комиссии, конфликтные комиссии для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и за соблюдением режима информационной безопасности при проведении ГИА;

- организует контроль за работой организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в части информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в формах основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), о месте и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися;

- принимает решения о допуске (повторном допуске в дополнительные сроки) к сдаче ГИА в случаях, установленных Порядком, в том числе принимает решение о допуске к сдаче ГИА в дополнительные сроки обучающихся, не имеющих возможности участвовать в ГИА в основные сроки проведения ГИА по религиозным убеждениям;

- согласует решение членов ГЭК об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ;

- присутствует и контролирует процесс получения от региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) руководителем ППЭ, тиражирования на бумажных носителях КИМ и упаковки экзаменационных материалов для проведения ГИА. По решению ГЭК тиражирование может проводиться в аудиториях в присутствии обучающихся;

- согласует время начала тиражирования КИМ с министерством образования Оренбургской области;

- принимает и рассматривает протоколы предметных комиссии о распределении экзаменационных работ ГВЭ, расчет окончательных баллов

экзаменационной работы ГВЭ;

- принимает решение о сохранении или об изменении результатов ГИА по итогам перепроверки;

- согласует предложения по составу предметной комиссии, по кандидатурам экспертов, предлагаемых для включения в состав предметных комиссий;

- рассматривает информацию от конфликтной комиссии о принятых решениях по результатам обучающихся, подавших апелляции, и согласует эти решения;

- осуществляет сбор форм, замечаний о нарушениях процедуры проведения ГИА, направленных участниками ГИА, и для принятия ГЭК решения об аннулировании результата ГИА в связи с нарушением установленного порядка ее проведения запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационные работы, сведения о лицах, присутствовавших в ППЭ, и другие сведения о соблюдении порядка проведения ГИА, организует проверку по фактам нарушения установленного порядка проведения ГИА;

- осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ГЭК.

3.3.1. В рамках подготовки и проведения ГИА председатель ГЭК проводит следующую работу:

- организует формирование состава ГЭК и представляет его на согласование в министерство образования Оренбургской области;

- согласует с министерством образования Оренбургской области предложения:

- по персональному составу руководителей и организаторов ППЭ;

- по техническим специалистам и ассистентам для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, лиц, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении; по местам регистрации на сдачу ГИА; по местам расположения ППЭ и распределению между ними обучающихся;

- организует формирование составов предметных комиссий, представляет на согласование кандидатуры председателей предметных комиссий, по представлению председателей предметных комиссий определяет кандидатуры членов предметных комиссий, направляемых для включения в состав предметных комиссий;

- принимает решение о направлении членов ГЭК в ППЭ, РЦОИ, предметные комиссии и конфликтную комиссию для осуществления контроля за проведением ГИА;

- рассматривает вопросы о возникновении конфликта интересов в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА, принимает меры по недопущению возникновения конфликта интересов, в том числе принимает решение об отстранении указанных лиц от работ, связанных с проведением ГИА;

- принимает решение о проведении ГИА по учебным предметам досрочно для категорий обучающихся в соответствии с Порядком;

- принимает заявления не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов от обучающихся об изменении (дополнении) выбора учебного предмета (перечня учебных предметов) и принимает конкретное решение об уважительности или неуважительности причины изменения каждым обучающимся выбора учебного предмета (перечня учебных предметов), указанного в заявлениях;

3.3.2. В рамках подготовки и проведения ГИА члены ГЭК проводят следующую работу:

- обеспечивают соблюдение установленного порядка проведения ГИА;

- по решению ГЭК не позднее, чем за 2 недели проводят проверку готовности ППЭ;

- осуществляют контроль за проведением ГИА в ППЭ, МППОИ, РЦОИ, предметных комиссиях и конфликтной комиссии;

- составляют акты об удалении с экзамена и удаляют лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА из ППЭ акты о досрочном завершении экзамена участником ГИА по объективным причинам, указанные акты в тот же день направляются в ГЭК и РЦОИ для учета при обработке экзаменационных работ;

- по завершении экзамена составляют отчет о проведении ГИА в ППЭ и в тот же день направляют его в ГЭК;

- по завершении экзамена доставляют экзаменационные работы ГИА обучающихся из ППЭ в МППОИ;

- при проведении сканирования экзаменационных работ непосредственно в ППЭ (в аудиториях), в случае принятия такого решения органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования (далее – ОИВ), члены ГЭК осуществляют контроль за проведением сканирования экзаменационных работ в аудиториях и передают отсканированные изображения экзаменационных работ в МППОИ для последующей обработки;

- осуществляют взаимодействие с руководителем и организаторами ППЭ, общественными наблюдателями, должностными лицами Рособнадзора, министерства образования Оренбургской области, присутствующими в ППЭ, в МППОИ, РЦОИ, предметными комиссиями и конфликтной комиссии по вопросам соблюдения установленного порядка проведения ГИА;

- принимают в ППЭ в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету от участников ГИА апелляцию о нарушении Порядка;

- в случае выявления нарушений установленного порядка проведения ГИА принимают решения об удалении с экзамена обучающихся, а также иных лиц, находящихся в ППЭ;

3.3.3 Присутствуют при сканировании техническим специалистом

экзаменационных работ (если по решению ОИВ) сканирование экзаменационных работ участников ОГЭ проводится в ППЭ (в аудиториях/Штабе ППЭ);

3.4. В рамках рассмотрения результатов ГИА ГЭК проводит следующую работу:

- рассматривает результаты проведения ГИА и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов ГИА;
- принимает решения о допуске (повторном допуске) к сдаче ГИА в случаях, установленных Порядком.

4. Полномочия председателя (заместителя председателя) и членов ГЭК

Председатель ГЭК осуществляет общее руководство работой ГЭК, определяет план работы ГЭК, распределяет обязанности между членами ГЭК, ведет заседания ГЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ГЭК. Председатель ГЭК принимает решение в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Заместитель председателя ГЭК обеспечивает координацию работы членов ГЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ГЭК, осуществляет контроль за выполнением плана работы ГЭК.

В случае отсутствия по объективным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) председателя ГЭК, его полномочия и функции (по согласованию с министерством образования Оренбургской области) возлагаются на заместителя председателя ГЭК на период отсутствия председателя ГЭК. Заместитель председателя ГЭК также принимает решение в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Секретарь ГЭК ведет протоколы заседаний ГЭК, организует делопроизводство ГЭК, осуществляет контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ГЭК, несет ответственность за сохранность документов и иных материалов, рассматриваемых на заседаниях ГЭК.

5. Организация работы ГЭК

Члены ГЭК во время исполнения возложенных на них обязанностей:

- участвуют в заседаниях ГЭК, работе предметных комиссий;
- присутствуют при проведении ГИА в ППЭ;
- контролируют по поручению ГЭК работу ППЭ, МППОИ, РЦОИ;
- информируют в рамках своих полномочий руководство ГЭК о ходе проведения ГИА и возникающих проблемах;
- требуют в случае несогласия с решением, принятым ГЭК, внесения в протокол особого мнения или изложения его в письменной форме в заявлении на имя председателя ГЭК;
- вносят предложения по совершенствованию организации работы ГЭК, условий проведения ГИА в Оренбургской области.

Член ГЭК обязан:

- выполнять возложенные на него функции в соответствии с Положением о ГЭК и решениями ГЭК;
- ознакомиться и соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при проведении ГИА.

Член ГЭК как должностное лицо, исполняющее организационно-распорядительные функции в государственных и муниципальных учреждениях, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за ненадлежащее исполнение своих обязанностей и злоупотребление служебным положением.

ГЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным председателем ГЭК графиком работы. В случае необходимости председателем ГЭК может быть назначено внеочередное заседание ГЭК.

Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя ГЭК. Решения ГЭК оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и секретарем.

Решения ГЭК в рамках полномочий являются обязательными для всех организаций, образовательных организаций и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА. Организация исполнения решений ГЭК обеспечивается распорядительными актами министерства образования Оренбургской области.

По результатам работы ГЭК в текущем году готовится справка о проведении ГИА в Оренбургской области, включающая сведения о составе участников, результатах ГИА, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем (заместителем председателя) и направляется в министерство образования Оренбургской области.