

8. Учет ЭМ осуществляется посредством регистрации идентификационных номеров доставочных упаковок ЭМ на станции приемки или удаленной станции приемки путем сканирования штрих-кодов, нанесенных на коробки с ЭМ.
9. Учет ЭМ и распределение по ППЭ может осуществляться заблаговременно. Выдача ЭМ по ППЭ проводится в день экзамена начиная с 00 ч. 00 мин. В процессе распределения ЭМ при помощи станции приемки (удаленной станции приемки) регистрируется информация о перечне ЭМ, направляемых в каждый конкретный ППЭ для проведения экзамена.
10. РЦОИ (ППОИ) осуществляет учет полученных ЭМ после проведения экзамена. При этом отдельно регистрируются ЭМ, подлежащие дальнейшей автоматизированной обработке: бланки регистрации; бланки ответов № 1; бланки ответов № 2 (включая дополнительные бланки ответов № 2); машиночитаемые формы ППЭ). Также регистрируются ЭМ, не подлежащие дальнейшей автоматизированной обработке: неиспользованные ЭМ, испорченные ЭМ, а также ЭМ, содержащие типографский брак.
11. Информация о количестве и составе материалов, поступающих на обработку, содержится в машиночитаемой форме ППЭ 13-02-МАШ и является необходимой для проведения обработки бланков ЕГЭ.
12. При возникновении любых нештатных ситуаций (неверная комплектация ЭМ, нарушение доставочной упаковки ЭМ и прочее) ответственный за приемку ЭМ сотрудник РЦОИ составляет акт, в котором фиксируются все обстоятельства нештатной ситуации, и который визируется руководителем РЦОИ и передается в ГЭК и в ФЦТ.
13. По результатам приемки ЭМ на каждом этапе ответственный сотрудник РЦОИ (ППОИ) оформляет акт приемки-передачи ЭМ. При этом приемка ЭМ от члена ГЭК проводится ответственным за приемку сотрудником РЦОИ по акту приемки-передачи, составляемому на основании машиночитаемой формы ППЭ 13-02 МАШ, в соответствии с Правилами для ответственного за приемку (см. Регламент РЦОИ).
14. Приемка и обработка бланков регистрации проводится в ППОИ на всех этапах ЕГЭ при наличии программного комплекса, предоставленного ФЦТ, кроме ППЭ, в которых используется технология перевода в электронный вид бланков участников ЕГЭ.
15. Результаты обработки ЭМ в ППОИ поступают в РЦОИ и вносятся в установленные сроки обработки в РИС.
16. Приемка и обработка следующих материалов ЕГЭ проводятся непосредственно в РЦОИ (даже в случае создания ППОИ):
 - бланков ответов № 2, в том числе дополнительных бланков ответов № 2,
 - файлов, содержащих информацию о проведении автоматизированного распределения участников ЕГЭ и

организаторов ЕГЭ по аудиториям ППЭ (если распределение производилось в ППЭ).

17. Принятые экзаменационные материалы направляются на обработку и хранение в соответствии со схемой приемки и обработки ЭМ.

Получение и загрузка электронных образов бланков ответов участников ЕГЭ

1. Специалист РЦОИ, ответственный за загрузку электронных образов бланков участников ЕГЭ, получает зашифрованные пакеты данных с электронными образами бланков участников ЕГЭ и форм ППЭ.

2. Специалист РЦОИ переносит полученный пакет данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ с помощью флеш-накопителя на рабочую станцию, на которой производится загрузка электронных бланков.

3. Специалист РЦОИ с использованием токена специалиста РЦОИ выполняет расшифровку пакета данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ, полученными из ППЭ.

4. Специалист РЦОИ сообщает в ППЭ о факте успешного получения и расшифровки полученного пакета данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ.

5. Специалист РЦОИ записывает расшифрованные пакеты данных с электронными образами бланков ответов участников ЕГЭ на флеш-накопитель и переносит их на рабочую станцию, на которой производится сканирование и распознавание материалов.

Краткая схема обработки ЭМ в РЦОИ каждого типа ЭМ

№ п/п	Наименование ЭМ	Последовательность выполнения технологических операций	Сотрудники РЦОИ, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
1	Машиночитаемые формы ППЭ: ППЭ-13-02 МАШ, ППЭ-18 МАШ;	1. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Оператор сканирования
		2. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта
		3. Верификация	Оператор верификации, старший верификатор (при необходимости)
2	Бланки регистрации (при наличии ПО выполняется в ППОИ)	1. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Оператор сканирования
		2. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта
		3. Верификация	Оператор верификации,

№ п/п	Наименование ЭМ	Последовательность выполнения технологических операций	Сотрудники РЦОИ, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
		4. Сверка персональных данных участников ЕГЭ с данными, внесенными в РИС	старший верификатор (при необходимости)
		5. Сверка полей об удалении с экзамена и/или незавершении экзамена по уважительным причинам с документами из ППЭ	Оператор верификации
3	Бланки ответов № 1	1. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Оператор сканирования
		2. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта
		3. Верификация	Оператор верификации, старший верификатор (при необходимости)
4	Бланки ответов № 2, включая дополнительные бланки ответов № 2	1. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Оператор сканирования
		2. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта
		3. Верификация	Оператор верификации, старший верификатор (при необходимости)
5	Расшифрованные пакеты данных с электронными образами бланков ответов участников	1. Загрузка (регистрация в процессе проведения загрузки)	Оператор сканирования
		2. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта
		3. Верификация	Оператор верификации, старший верификатор (при необходимости)
6	Протоколы экспертов (по форме 3-РЦОИ, протоколы оценивания устных ответов)	1. Распечатка изображений развернутых ответов для проверки экспертами ПК (форма 2-РЦОИ) и протоколов для заполнения экспертами ПК (форма 3-РЦОИ, протоколов оценивания устных ответов)	Координатор станции экспертизы
		2. Сканирование (регистрация в процессе проведения сканирования)	Оператор сканирования
		3. Распознавание в фоновом режиме	Администратор проекта, оператор верификации
		4. Верификация	Оператор верификации, старший верификатор (при необходимости)

№ п/п	Наименование ЭМ	Последовательность выполнения технологических операций	Сотрудники РЦОИ, обеспечивающие выполнение соответствующих технологических операций
7	Флеш-карты (аудионосители) с устными ответами участников по иностранному языку	1. Проверка целостности пакетов 2. Загрузка аудиозаписей ответов участников на специальный сервер	Администратор проекта

Схема передачи бланков регистрации из ППЭ в ППОИ при наличии станции сканирования для ППОИ.

№ п/п	Код ППОИ	Адрес ППОИ (с указанием индекса)	Территории, передающие бланки регистрации на обработку от ППЭ, кроме применяющих технологию перевода бланков участников в электронный вид в ППЭ
1	08	462419, г.Орск, ул. Ленинского комсомола, 16	г.г. Орск, Гай, Новотроицк
2	02	461042, Оренбургская область, г.Бузулук, ул. 1 Линия, д. 26	г. Бузулук, Бузулукский, Грачевский, Курманаевский районы
3	06	460050, г. Оренбург, ул. Ноябрьская, 41	г.г.Медногорск, Сорочинск, Акбулакский, Александровский, Беляевский, Илекский, Красногвардейский, Кувандыкский, Новосергиевский, Оренбургский, Октябрьский, Переволоцкий, Пономаревский, Сакмарский, Саракташский, Соль-Илецкий, Ташлинский, Тоцкий, Тюльганский, Шарлыкский районы
4	07	460000, г.Оренбург, ул. Постникова, 24	г.Оренбург

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель
министра образования
Оренбургской области

 Г.И. Сафонова



20 16 г.