



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З**

25.04.2018 № 01-21/853

г. Оренбург

□ О проведении основного □  
этапа единого  
государственного экзамена в  
2018 году на территории  
Оренбургской области

В целях подготовки и организованного проведения основного этапа государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в 2018 году на территории Оренбургской области

приказываю:

1. Утвердить состав рабочей группы министерства образования Оренбургской области для решения организационных вопросов по проведению ЕГЭ согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Определить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ЕГЭ (далее – ЭМ) на региональном уровне, в следующем составе:  
члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);  
члены конфликтной комиссии;  
эксперты предметных комиссий;  
организаторы в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ);  
специалисты регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ);

привлекаемые сотрудники ГБУ «Региональный центр развития образования Оренбургской области» (далее – РЦРО).

3. Возложить на вышеперечисленных лиц ответственность за обеспечение сохранности ЭМ и соблюдение установленного порядка информационной безопасности (по согласованию).

4. Назначить ответственными за доставку ЭМ в ППЭ и в РЦОИ членов ГЭК (по согласованию).

5. Определить местами хранения:

5.1. Управление специальной связи по Оренбургской области (далее – УСС) – ЭМ и контрольные измерительные материалы (далее – КИМ), полученные из ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ).

Срок: не позднее 10 дней после завершения периода проведения экзаменов

5.2. ППЭ – ЭМ, полученные в УСС, до момента проведения экзаменов и передачи в РЦОИ после проведения экзаменов.

5.3. РЦОИ – неиспользованные и использованные ЭМ и КИМ.

Срок: до 1 марта 2019 года

6. Утвердить общую схему доставки ЭМ:

– из УСС в ППЭ – членами ГЭК по отдельному графику;

– из ППЭ в РЦОИ – членами ГЭК по отдельному графику, ППЭ г. Оренбурга и Оренбургского района – членами ГЭК в день экзамена;

– хранение ЭМ до экзамена, после экзамена до момента передачи в РЦОИ – в ППЭ с соблюдением режима информационной безопасности.

7. Назначить ответственными:

7.1. грузополучателем – Холееву Е.А., главного специалиста отдела общего образования министерства образования Оренбургской области;

7.2. за работу со станцией приемки в УСС – Кафизову А.М., методиста ГБУ РЦРО (по согласованию), Избасарову Ш.Д., методиста ГБУ РЦРО (по согласованию);

7.3. за подготовку, комплектование посылок с ЭМ и выдачу членам ГЭК со склада УСС – Холееву Е.А., Кафизову А.М., Избасарову Ш.Д.

8. Назначить ответственным за организацию видеонаблюдения и координацию действий по установке и эксплуатации оборудования в ППЭ Нефедову В.И., руководителя РЦОИ.

9. Отделу общего образования (Саблина Л.А.):

9.1. Разработать график получения ЭМ в УСС членами ГЭК области.

Срок: до 20 мая 2018 года

9.2. Согласовать схему взаимодействия с региональными службами внутренних дел, здравоохранения, транспорта, специальной связи, энергообеспечения.

9.3. Аккредитовать и выдать удостоверения общественным наблюдателям.

Срок: до 24 мая 2018 года

9.4. Совместно с управлением контроля и надзора, лицензирования и аккредитации образовательных организаций министерства образования Оренбургской области (Сапрыкина Н.Н.) обеспечить контроль за соблюдением условий установленного порядка проведения ЕГЭ на всех этапах.

Срок: май-июль 2018 года

10. Информационно-аналитическому отделу (Щипанова Т.Н.):

10.1. Организовать взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ.

Срок: постоянно

10.2. Обеспечить непрерывную работу почтового сервера.

Срок: постоянно

10.3. Аккредитовать представителей областных средств массовой информации и выдать им соответствующее удостоверение согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

11. РЦРО (Федорова Т.В.) обеспечить:

11.1. Своевременную связь с ФЦТ по вопросам организации и проведения основного этапа ЕГЭ в 2018 году.

11.2. Техническую поддержку и приобретение необходимого оборудования и программного обеспечения.

11.3. Финансирование расходов, связанных с проведением ЕГЭ (приобретение канцтоваров и расходных материалов).

11.4. Условия для работы экспертов по проверке бланков ответов №2, членов конфликтной комиссии.

11.5. Оплату за работу привлекаемым к подготовке и проведению ГИА педагогическим работникам в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 18.10.2017 № 752-п.

11.6. Хранение ЭМ, полученных из ППЭ, и уничтожение использованных ЭМ.

11.7. Конфиденциальность и установленный порядок информационной безопасности при обработке бланков ответов, машиночитаемых материалов ЕГЭ, тиражировании критериев оценивания и формировании пакета материалов для работы экспертов по проверке бланков ответов № 2 и передаче в архив материалов, используемых предметными комиссиями.

11.8. Направление в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО):

- пакета руководителя ППЭ по защищенной сети передачи данных (раздел ЕГЭ 2018);

Срок: в день экзамена

- протоколов с результатами экзаменов.

Срок: не позднее 1 рабочего дня со дня их утверждения председателем ГЭК

11.9. Условия безопасности обработки персональных данных на этапах формирования и эксплуатации региональной базы данных, организации обмена персональными данными между РЦОИ и ФЦТ, РЦОИ и министерством образования Оренбургской области, РЦОИ и ОУО, РЦОИ и ППЭ.

Срок: постоянно

11.10. Подготовку отчета о проведении ЕГЭ в Оренбургской области (на основе данных, представленных РЦОИ, и результатов работы предметных комиссий).

Срок: до 10 августа 2018 года

12. Рекомендовать руководителям МОУО:

12.1. Организовать работу по проведению ЕГЭ в строгом соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 26.12.2013 № 1400), инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, министерства образования Оренбургской области и РЦОИ.

Срок: постоянно

12.2. Усилить контроль во время проведения экзаменов за участниками, прибывшими из других субъектов Российской Федерации в 2017-2018 учебном году и зарегистрировавшимися для сдачи ЕГЭ на территории муниципалитета.

12.3. Обеспечить доставку ЭМ из УСС в ППЭ членами ГЭК.

Срок: по отдельному графику

12.4. Обеспечить хранение ЭМ, полученных в УСС, в ППЭ до дня проведения экзамена.

12.5. Организовать доставку ЭМ из ППЭ в РЦОИ по окончании экзаменов в установленные сроки:

12.5.1. членами ГЭК из ППЭ г. Оренбурга и Оренбургского района;

Срок: в дни проведения экзаменов  
не позднее 18:00

12.5.2. членами ГЭК из ППЭ, реализующих технологию сканирования экзаменационных работ участников.

Срок: по отдельному графику

12.6. Назначить членов ГЭК, ответственных за получение ЭМ в УСС и передачу ЭМ в РЦОИ после окончания экзаменов.

Срок: не позднее чем за 10 дней до начала основного этапа ЕГЭ

12.7. Возложить приказом МОУО персональную ответственность:

– на руководителей ППЭ и организаторов в аудиториях за правильное оформление ЭМ;

– на технических специалистов ППЭ за установку и обеспечение работоспособности средств видеонаблюдения, техническую готовность ППЭ к новым технологиям.

Срок: до 25 мая 2018 года

12.8. Организовать обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ЕГЭ в ППЭ.

Срок: до 25 мая 2018 года

12.9. Осуществлять доставку выпускников до ППЭ (в том числе межтерриториальных пунктов) в строгом соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами (Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами»).

Срок: весь период проведения ЕГЭ

12.10. Обеспечить явку учителей-экспертов по вызову РЦРО для проверки бланков ответов № 2 (РЦРО, г. Оренбург, ул. Пушкинская, д.24).

Срок: на следующий день после проведения экзамена

12.11. Аккредитовать представителей городских (районных) средств массовой информации и выдать им соответствующее удостоверение согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

12.12. Направить в министерство образования области отчет о допуске обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

Срок: до 25 мая 2018 года

12.13. Организовать работу по предупреждению лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, а также лиц, сдающих ЕГЭ, о персональной ответственности за разглашение сведений, содержащихся в КИМ.

Срок: до 25 мая 2018 года

12.14. Обеспечить своевременный сбор, систематизацию и хранение видеоматериалов ЕГЭ на муниципальном уровне.

12.15. Осуществлять применение блокираторов сигналов подвижной связи и систем беспроводного радиодоступа в строгом соответствии с

методическими рекомендациями (письмо Рособрнадзора от 18.04.2017 № 10-241) и назначить ответственных лиц за их работу.

12.16. Обеспечить техническую готовность ППЭ к реализации технологий печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ.

12.17. Обеспечить готовность ППЭ (кроме ППЭ г. Оренбурга и Оренбургского района) для реализации технологии сканирования ЭМ.

12.18. Руководителям МОУО гг. Бузулука, Новотроицка, Оренбурга, Орска, Оренбургского района обеспечить готовность межтерриториальных ППЭ по иностранным языкам (устная часть).

12.19. Определить помещение в ППЭ для приема пищи и лечения для участников с ограниченными возможностями здоровья.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Сафонову Г.И.

Министр



В.А.Лабузов



Приложение № 1  
к приказу министерства образования  
Оренбургской области  
от 25.04.2018 № 01-21/853

**Состав рабочей группы  
при министерстве образования по организации  
и проведению основного этапа единого государственного экзамена  
в 2018 году на территории Оренбургской области**

Сафонова Галина Ивановна - председатель рабочей группы, первый заместитель министра

Члены рабочей группы

Зарубина Татьяна Ивановна - начальник отдела кадрово-правового обеспечения министерства образования

Кадьшева Олеся Игоревна - методист отдела оценки качества образования РЦРО (по согласованию)

Корниенков Станислав Вячеславович - системный администратор РЦОИ (по согласованию)

Нефедова Вера Ивановна - заместитель директора РЦРО, руководитель РЦОИ (по согласованию)

Саблина Лариса Александровна - начальник отдела общего образования министерства образования

Санкова Галина Федоровна - главный бухгалтер РЦРО (по согласованию)

Сапрыкина Наталья Николаевна - начальник управления контроля и надзора, лицензирования и аккредитации министерства образования

Тимченко Леонид Анатольевич - начальник отдела технологического обеспечения регионального сегмента системы учета контингента сферы образования РЦРО, заместитель руководителя РЦОИ по информационно-программному обеспечению (по согласованию)

Федорова Татьяна Валерьевна - директор РЦРО (по согласованию)

Щенникова Ольга Николаевна - ведущий специалист отдела общего образования

Приложение № 2  
к приказу министерства образования  
Оренбургской области  
от 25.04.2018 № ОИ-ОИ/853

## УДОСТОВЕРЕНИЕ АККРЕДИТОВАННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

Настоящее удостоверение выдано \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

зарегистрированному(ой) по адресу \_\_\_\_\_

(указать места регистрации)

в том, что он(а) аккредитован(а) в качестве представителя СМИ в пунктах проведения единого государственного экзамена (далее – ППЭ) в 2018 году на территории \_\_\_\_\_

(указывается наименование муниципального образования Оренбургской области)

(указать дату и адрес пункта выхода в ППЭ)

Срок действия удостоверения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

М.П.

Подпись ответственного лица \_\_\_\_\_

(руководителя ОИВ/МОУО)

Примечание:

*Удостоверение действительно только при предъявлении документа, удостоверяющего личность (реквизиты которого указаны в данном удостоверении)*

*Представители средств массовой информации присутствуют в аудиториях для проведения экзамена только до момента начала печати экзаменационных материалов, вскрытия обучающимся, выпускниками прошлых лет индивидуальных комплектов с экзаменационными материалами (п. 40 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013г. № 1400).*



Приложение № 3  
к приказу министерства образования  
Оренбургской области  
от 25.04.2018 № 01-21/853

**Отчет о допуске обучающихся, освоивших образовательные  
программы среднего общего образования,  
к государственной итоговой аттестации**

Общее количество выпускников		Допущено к государственной итоговой аттестации	
дневных ОО	вечерних ОО	в дневных ОО	в вечерних ОО